



COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI

70021 Città Metropolitana di Bari
Atrio Palazzo di Città
 (P.IVA – Codice Fiscale 00869560722)

Avviso Pubblico per la riapertura delle iscrizioni presso gli Asili Nido in Convenzione Anno educativo 2026/2027

Art. 1 – Oggetto e termini per effettuare le iscrizioni

Con determinazione dirigenziale n. 1426 dell'11/09/2026 è stata disposta l'apertura delle iscrizioni per l'anno educativo 2026/2027 presso gli Asili Nido e la Scuola Paritaria in Convenzione con il Comune.

A partire dal giorno 11/09/2026 e sino al giorno 18/09/2026 ore 12:00, possono essere effettuate le nuove iscrizioni per la frequenza presso le seguenti strutture in convenzione, secondo le residue disponibilità di seguito indicate:

- **ASILO NIDO “I GIOCHERELLONI”**
 - Fascia Lattanti (0 – 12 mesi): posti disponibili n. 4
 - Fascia Semidivezzi (12 – 24 mesi): posti disponibili n. 1
- **SCUOLA PARITARIA “SAN GIUSEPPE”**
 - Fascia Divezzi (24 – 36 mesi): posti disponibili n. 13
- **CONSORZIO “LA CITTA’ ESSENZIALE”**
 - Fascia Semidivezzi (12 – 24 mesi): posti disponibili n. 4
 - Fascia Divezzi (24 – 36 mesi): posti disponibili n. 2

Art. 2 - Requisiti di accesso

Ai fini della partecipazione al bando, i beneficiari, obbligatoriamente residenti nel comune di Acquaviva delle Fonti (BA), devono rientrare nelle seguenti condizioni di ammissibilità:

- **Fascia Lattanti (0 – 12 mesi)** data di nascita compresa tra il 1° settembre 2025 e il 15 giugno 2026;
- **Fascia Semidivezzi (12 – 24 mesi)** data di nascita compresa tra il 1° ottobre 2024 e il 31 agosto 2025;
- **Fascia Divezzi (24 – 36 mesi)** data di nascita compresa tra il 1° gennaio 2024 e il 30 settembre 2024;

L'iscrizione è consentita anche ai nati entro il 15 luglio 2026.

Possono essere iscritti al nido per l'anno educativo 2026/2027, i bambini in regola con le vaccinazioni obbligatorie stabilite dalla legge n. 119/2017, presentando apposito libretto.

Le domande e le graduatorie già formulate e approvate con determina dirigenziale n. 1412 del 10/09/2026 per le n. 4 strutture convenzionate sulla base delle istanze pervenute nella prima finestra temporale resteranno valide e non saranno interessate dal presente Avviso.

I minori classificati come “Riserve” di posti (ovverosia soggetti idonei alla frequenza del servizio, ma fuori graduatoria a causa di indisponibilità di posti):

- possono presentare domanda presso altra struttura convenzionata con disponibilità di posti per la medesima fascia d'età;
- in caso di scorrimento della graduatoria originaria con idoneità del posto di cui alla graduatoria definitiva, possono scegliere tra le due strutture ove si è utilmente collocate.

Art. 3 - Criteri per la formazione della graduatoria

Al fine della formazione della graduatoria in questione, si applicano i seguenti criteri:

Bambino/a con diverse abilità certificate ai sensi della legge n. 104/1992 o in possesso di certificato di integrazione scolastica o	Priorità
--	-----------------

certificazione sanitaria specialistica pubblica che rilevi una situazione di compromissione psico-fisica	
Bambino/a in particolari situazioni segnalate dai servizi sociali (svantaggio socio-economico del minore o della sua famiglia)	Priorità
Riconferme	Priorità
Nucleo familiare con un solo genitore presente Motivazione: decesso, per divorzio, separazione legale o di fatto (documentata), non riconoscimento del minore, stato di detenzione, emigrazione all'estero.	15 punti
Padre lavoratore a tempo pieno	5 punti
Madre lavoratrice a tempo pieno	5 punti
Padre lavoratore part-time	2,5 punti
Madre lavoratrice part-time	2,5 punti
Presenza nel nucleo familiare di persona disabile (certificazione della ASL)	3 punti
Presenza nel nucleo familiare di figli in età prescolare (0-5 anni)	2 punti per ogni figlio <i>(escluso il minore da iscrivere)</i>
Presenza nel nucleo familiare di figli da 6 a 16 anni	1 punto per ogni figlio
Iscrizione bambini gemelli	5 punti

Ad ogni domanda viene assegnato un punteggio secondo i criteri innanzi indicati.

In caso di parità di punteggio, la priorità viene assegnata valutando il valore ISEE inferiore; solo in caso di parità di reddito ISEE verrà data precedenza al bambino di età maggiore.

Per ciascuna nido di infanzia verrà predisposta una graduatoria degli aventi diritto suddivisa per fascia di età. La graduatoria provvisoria degli aventi diritto e la lista d'attesa provvisoria unica sarà pubblicata sul portale servizi del Comune di Acquaviva delle Fonti raggiungibile al seguente link <https://www.comune.acquaviva.ba.it/>.

Avverso le risultanze della graduatoria provvisoria, è ammessa la possibilità di presentare eventuali osservazioni o richieste di riesame.

Successivamente sarà approvata la graduatoria definitiva, alla quale potrà ugualmente essere proposta opposizione negli stessi termini previsti per la graduatoria provvisoria.

Art. 4 - Modalità per effettuare l'iscrizione

La domanda di iscrizione dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modulo allegato al presente avviso **a far data dal giorno 11/09/2026 e entro e non oltre il giorno 18/09/2026 ore 12:00.**

Le domande potranno essere presentate:

- tramite PEC all'indirizzo: protocollo.comuneacquaviva@pec.it;
- tramite e-mail all'indirizzo: protocollo.comuneacquaviva@pec.it;
- mediante consegna all'Ufficio Protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico.

Le domande trasmesse oltre il termine non saranno esaminate.

Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino
affarigenerali.comuneacquaviva@pec.it
affarigenerali@comune.acquaviva.ba.it
tel. 080/3065226

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata:

- copia del documento di identità del genitore richiedente in corso di validità;
- copia del documento di identità o del C.F. del minore in corso di validità;
- copia del libretto delle vaccinazioni del minore;
- certificato di servizio dei genitori lavoratori dipendenti e/o autocertificazione per i genitori lavoratori autonomi;
- eventuale certificazione sanitaria;
- attestazione ISEE minorenni in corso di validità (in mancanza si applicherà la tariffa massima);
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità (se dovuto).

Nel modulo di domanda i genitori potranno indicare, in ordine di preferenza, le strutture convenzionate presso le quali intendono iscrivere il/la proprio/a figlio/a.

L'assegnazione del posto avverrà:

- sulla base dei punteggi assegnati in base ai criteri prestabiliti nel presente Avviso Pubblico;
- tenendo conto dell'ordine di preferenza espresso dalla famiglia;
- compatibilmente con la disponibilità dei posti nelle rispettive fasce d'età presso ciascuna struttura convenzionata.

Qualora non sia possibile assegnare il posto presso il nido indicato come prima preferenza, si procederà con l'esame delle preferenze successive indicate nella domanda.

Art. 5 – Retta e frequenza ai Nidi in convenzione

La retta mensile relativa alla frequenza del servizio sarà determinata direttamente dalla struttura presso la quale il beneficiario risulterà ammesso. La definizione dell'importo della retta, nonché tutte le procedure e gli adempimenti connessi alla frequenza, alla permanenza e alla gestione del rapporto con la struttura prescelta, saranno disciplinati secondo le modalità stabilite dalla stessa struttura, nel rispetto della normativa vigente e dei regolamenti interni applicabili.

Art. 6 – Rimborso Voucher

I beneficiari utilmente collocati nelle graduatorie definitive e ammessi alla frequenza dei Nidi oggetto del presente Avviso potranno accedere a misure di rimborso parziale della retta di frequenza, secondo criteri, requisiti, termini e modalità definiti con apposito Avviso pubblico approvato con determina n. 1376 del 02/09/2026, erogati direttamente dal Comune di Acquaviva delle Fonti.

Art. 7 - Avvertenze

L'istanza è presentata sotto la propria responsabilità, consapevoli di quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000 e delle conseguenze di natura amministrativa e penale in caso di dichiarazioni mendaci.

L'amministrazione procederà ad effettuare controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni.

Il genitore firmatario dell'istanza effettuerà l'iscrizione al servizio in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 *ter* e 337 *quater* del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Art. 8 - Pubblicità

Il presente avviso sarà reso pubblico mediante pubblicazione di copia integrale all'Albo Pretorio online e sul portale servizi del Comune di Acquaviva delle Fonti raggiungibile al seguente link <https://www.comune.acquaviva.ba.it/>.

Per informazioni e chiarimenti: Dott.ssa Sara Plantone 080/3065239.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Sara Plantone – Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino – Ufficio Pubblica Istruzione, II piano - Palazzo de Mari, Acquaviva delle Fonti (BA).

Art. 9 - Informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR)

Finalità e base giuridica

I dati personali degli interessati saranno trattati dal Titolare del trattamento sulla base dei seguenti presupposti di liceità:

- esecuzione di compiti di pubblica utilità demandati al Comune (art. 6, comma 1, lettera e) del Reg. UE 679/2016), così come previsto dalle norme attualmente in vigore;
- consenso espresso dall'interessato (art. 6, comma 1, lettera a) del Reg. UE 679/2016).

I dati personali forniti definiti dal Regolamento UE “*dati appartenenti a categorie particolari*” saranno trattati dal Comune secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che il Comune persegue. Rientra in tale ambito il trattamento dei dati vaccinali secondo le prescrizioni previste dal D. Lgs. n. 73/2017 convertito nelle L. 119/2017.

I dati sensibili degli alunni, relativi alle specifiche situazioni patologiche del minore, possono essere comunicati sia all'eventuale gestore esterno del servizio mensa sia alla società che effettua il servizio di assistenza specialistica.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali sarà effettuato con strumenti cartacei, informatici e telematici idonei a garantire un'adeguata sicurezza e riservatezza dei dati personali, nel rispetto della normativa vigente.

I dati personali saranno trattati rispettando i principi di correttezza, liceità e trasparenza e saranno raccolti per scopi determinati espliciti e legittimi, dovranno essere esatti e se necessario aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento così come stabilito dal Regolamento UE n. 679/2016, nonché dal Decreto Legislativo 196/2003 e, in ogni caso, in conformità alla disciplina legale vigente al momento del trattamento dei dati.

Durata della conservazione

I dati personali saranno trattati per l'intera durata del servizio ed in assenza di controversie giudiziarie, saranno oggetto di cancellazione trascorsi due anni dal termine dello stesso. Nel caso dovessero instaurarsi controversie legali i dati personali saranno oggetto di trasmissione all'Avvocatura comunale e saranno trattati ai fini della difesa degli interessi del Comune di Acquaviva delle Fonti.

Natura del trattamento

La informiamo che il trattamento dei dati raccolti sulla base dell'art. 6, comma 1, lettera e) del Reg. UE 679/2016 è necessario a garantire lo svolgimento del servizio in conformità alle prescrizioni di legge.

Il servizio, in quanto erogato nello svolgimento di compiti di interesse pubblico, prescinde dal consenso dell'interessato relativamente all'acquisizione dei suddetti dati. In questa prospettiva, laddove si ritenesse di non voler comunicare i dati richiesti, sarà possibile ritirare il consenso od opporsi al loro trattamento; in tal caso, così come nel caso ne richieda la cancellazione, non sarà possibile erogare il servizio.

Il trattamento dei dati raccolti sulla base dell'art. 6, comma 1, lettera a) del Reg. UE 679/2016 avverrà sulla base del consenso espresso e il loro mancato conferimento non impedirà l'istruttoria dell'istanza e la conseguente fruizione del servizio.

Categorie di destinatari dei dati

Gli Incaricati del Trattamento sono gli impiegati e funzionari comunali addetti alle procedure necessarie all'erogazione del servizio. Ai sensi dell'art 28 del GDPR, assumono la qualifica di Responsabili del trattamento le società esterne appaltatrici dei servizi.

Fonte dei dati trattati

I dati sono forniti da chi esercita la potestà genitoriale. In caso di verifica delle autocertificazioni, i dati sono forniti dai soggetti pubblici che li detengono.

Diritti degli interessati

In qualsiasi momento rivolgendosi al Titolare del Trattamento dei dati, sarà possibile:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;
- esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che riguardano il minore (limitazione), ai sensi dell'art. 18 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- opporsi al trattamento, indicandone il motivo, ai sensi dell'art. 21 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;

Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino

affarigenerali.comuneacquaviva@pec.it

affarigenerali@comune.acquaviva.ba.it

tel. 080/3065226

- chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento presso il Comune di Acquaviva delle Fonti, ai sensi dell'art. 17 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- presentare reclamo avverso il trattamento disposto dal Comune di Acquaviva delle Fonti presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.
- Ai dati personali trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico non è applicabile l'istituto della portabilità dei dati previsto dall'art. 20 del Reg. UE n. 679/2016.