



**COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI**  
**70021 Città Metropolitana di Bari**

**AVVISO PUBBLICO**  
**ISCRIZIONE ASILO NIDO COMUNALE - ANNO EDUCATIVO 2025/2026**  
**Sezione Semidivezzi (fascia 12/24 mesi)**  
**Sezione Divezzi (fascia 24/36 mesi)**

**IL DIRIGENTE**

**Richiamata** la deliberazione G.C. n. 119 del 31.7.2024 con la quale si forniva indirizzo al Dirigente AA.GG. Servizi Socio-Culturali per l'avvio del servizio asilo nido comunale sezione Semidivezzi e Sezione Divezzi per l'anno educativo 2024/2025;

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 193 del 23/11//2023 con la quale sono stati individuati, per l'esercizio finanziario 2024, i servizi a domanda individuale gestiti direttamente dal Comune di Acquaviva delle Fonti e stabilite le tariffe dei servizi a domanda individuale, nonché i tassi di copertura con entrate e contribuzioni dei costi di gestione.

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 934 del 26/06/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato l'Avviso Pubblico per la formazione della graduatoria di accesso all'Asilo nido Comunale, nonché disposta l'apertura delle iscrizioni, presso l'Asilo nido comunale, per l'anno educativo 2024/2025.

**RENDE NOTO**

**Art. 1 - Oggetto e termini per effettuare le iscrizioni**

A partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso e **sino al 31 luglio 2025**, possono essere effettuate le nuove iscrizioni per la frequenza presso l'Asilo nido comunale per la sezione dei Semidivezzi (fascia 12/24 mesi) e per la sezione dei Divezzi fascia 24/36 mesi;

**Art. 2 - Requisiti di accesso**

Ai fini della partecipazione al bando, i beneficiari devono rientrare nelle seguenti condizioni di ammissibilità:

- "fascia medi/semidivezzi": data di nascita compresa tra il 1° ottobre 2023 e il 31 agosto 2024 (**fascia 12/24 mesi**);
- "fascia grandi/divezzi": data di nascita compresa tra il 1° gennaio 2023 e il 30 settembre 2023 (**fascia 24/36 mesi**);

Possono essere iscritti al nido i bambini in regola con le vaccinazioni obbligatorie stabilite dalla legge n. 119/2017. Per i bambini ammessi, si procederà alla verifica attraverso l'Anagrafe Vaccinale. Tutti i requisiti dichiarati nella domanda di iscrizione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso pubblico, con la sola eccezione relativa ai cambi di residenza già avviati e in corso di perfezionamento.

**Art. 3 - Criteri per la formazione della graduatoria**

Al fine della formazione della graduatoria in questione, si applicano i seguenti criteri:

Bambini portatori di handicap segnalati da competente servizio	<b>Priorità</b>
--	-----------------

Bambini in particolari situazioni segnalate dai servizi sociali (svantaggio socio-economico del minore o della sua famiglia)	<b>Priorità</b>
Riconferme	<b>Priorità</b>
Nucleo familiare con un solo genitore presente Motivazione: decesso, per divorzio, separazione legale o di fatto (documentata), non riconoscimento del minore, stato di detenzione, emigrazione all'estero.	<b>15 punti</b>
Padre lavoratore a tempo pieno	<b>5 punti</b>
Madre lavoratrice a tempo pieno	<b>5 punti</b>
Padre lavoratore part-time	<b>2,5 punti</b>
Madre lavoratrice part-time	<b>2,5 punti</b>
Presenza nel nucleo familiare di persona disabile (certificazione della ASL)	<b>3 punti</b>
Presenza nel nucleo familiare di figli in età prescolare (0-5 anni)	<b>2 punti per ogni figlio</b> (escluso il minore da iscrivere)
Presenza nel nucleo familiare di figli da 6 a 16 anni	<b>1 punto per ogni figlio</b>
Iscrizione bambini gemelli	<b>5 punti</b>

Ad ogni domanda viene assegnato un punteggio secondo i criteri innanzi indicati. In caso di parità di punteggio, la priorità viene assegnata valutando il valore ISEE inferiore.

La mancata dichiarazione dell'indicatore ISEE comporta l'acquisizione esclusiva del punteggio spettante per l'accesso, la collocazione in fondo alla graduatoria e il pagamento della tariffa massima.

Verrà predisposta una graduatoria provvisoria degli aventi diritto suddivisa per fascia di età.

Coloro che non risulteranno assegnatari di posto, confluiranno in una lista d'attesa provvisoria.

La graduatoria provvisoria degli aventi diritto e la lista d'attesa provvisoria saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Acquaviva delle Fonti, raggiungibile al seguente link:

<https://www.comune.acquaviva.ba.it/home>.

Avverso le predette risultanze, è ammesso reclamo da proporsi al Dirigente del Settore AA.GG., entro 5 giorni dalla data di affissione. La decisione interviene entro 5 giorni dalla proposizione del ricorso.

La graduatoria definitiva e la lista d'attesa definitiva sono affisse presso l'Asilo Nido nonché all'Albo Pretorio on line e sul portale del Comune di Acquaviva delle Fonti.

In caso di mancata accettazione del posto offerto nel termine massimo di 5 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva, sarà considerato rinunciatario del servizio con l'esclusione dalla graduatoria.

I posti resisi disponibili nel corso dell'anno educativo saranno assegnati seguendo l'ordine della lista d'attesa definitiva. La disponibilità del posto verrà notificata tramite mail. Il riscontro alla predetta mail dovrà avvenire entro e non oltre 3 dal relativo invio. Il mancato riscontro nel termine predetto ovvero la mancata accettazione del posto resosi disponibile nel nido, comporterà l'esclusione dalla lista d'attesa.

#### **Art. 4 - Modalità per effettuare l'iscrizione**

Per effettuare l'iscrizione all'Asilo Nido Comunale, i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale (tutore/affidatario/altro soggetto esercente la responsabilità) dovranno presentare domanda, mediante l'apposita modulistica, disponibile e scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Acquaviva delle Fonti, da

inviare a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo protocollo.comuneacquaviva@pec.it, ovvero, nel caso in cui non si disponga di una casella PEC, consegnata all' Ufficio di protocollo del Comune di Acquaviva delle Fonti, **entro e non oltre il 31 luglio 2025**.

Non sono ammesse altre forme di produzione e di invio della domanda diverse da quelle descritte nel presente avviso, pena il mancato accoglimento dell'istanza.

Scaduto il termine predetto non sarà più possibile procedere con l'iscrizione.

#### **Art. 5 - Avvertenze**

L'istanza è presentata sotto la propria responsabilità, consapevoli di quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000 e delle conseguenze di natura amministrativa e penale in caso di dichiarazioni mendaci. L'amministrazione procederà ad effettuare controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni. Il genitore firmatario dell'istanza effettuerà l'iscrizione al servizio in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

#### **Art. 6 - Rinvio**

Si rinvia al Regolamento approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 133 del 15 novembre 1993, modificato con Delibera di C.C. n 8 del 23/01/1998, nonché alle linee di indirizzo per lo svolgimento del servizio di asilo nido per l'anno educativo 2025/2026, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale G.C. n. 109 del 13/06/2025.

#### **Art. 7 - Pubblicità**

Il presente avviso sarà reso pubblico mediante pubblicazione di copia integrale all'Albo Pretorio on line e sul portale del Comune di Acquaviva delle Fonti, raggiungibile al seguente link <https://www.comune.acquaviva.ba.it/home>

**Il Dirigente del Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino**  
**Avv. Giovanni Reali**

## **Informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e 14 del Reg. europeo n. 679/2016 (GDPR)**

### **Finalità e base giuridica**

Gentile utente, con la presente nota intendiamo informarLa in merito alle modalità di trattamento dei dati personali connessi:

- alle procedure di iscrizione agli asili nido comunali;
- alla frequenza degli asili nido comunali;
- al riconoscimento delle agevolazioni tariffarie o delle esenzioni per la frequenza degli asili nido comunali.

I dati personali degli interessati saranno trattati dal Titolare del trattamento sulla base dei seguenti presupposti di liceità:

- esecuzione di compiti di pubblica utilità demandati al Comune (art. 6, comma 1, lettera e) del Reg. UE 679/2016), così come previsto dalle norme attualmente in vigore;
- consenso espresso dall'interessato (art. 6, comma 1, lettera a) del Reg. UE 679/2016).

I dati personali forniti definiti dal Regolamento UE "dati appartenenti a categorie particolari" saranno trattati dal Comune secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che il Comune persegue. Rientra in tale ambito il trattamento dei dati vaccinali secondo le prescrizioni previste dal D.Lgs. 73/2017 convertito nelle L. 119/2017. I dati sensibili degli alunni, relativi alle specifiche situazioni patologiche del minore, possono essere comunicati sia all'eventuale gestore esterno del servizio mensa sia alla società che effettua il servizio di assistenza specialistica.

### **Modalità di trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali sarà effettuato con strumenti cartacei, informatici e telematici idonei a garantire un'adeguata sicurezza e riservatezza dei dati personali, nel rispetto della normativa vigente. I dati personali saranno trattati rispettando i principi di correttezza, liceità e trasparenza e saranno raccolti per scopi determinati espliciti e legittimi, dovranno essere esatti e se necessario aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento così come stabilito dal Regolamento UE n. 679/2016, nonché dal Decreto Legislativo 196/2003 e, in ogni caso, in conformità alla disciplina legale vigente al momento del trattamento dei dati.

### **Durata della conservazione**

I dati personali saranno trattati per l'intera durata del servizio ed in assenza di controversie giudiziarie, saranno oggetto di cancellazione trascorsi due anni dal termine dello stesso. Nel caso dovessero instaurarsi controversie legali i dati personali saranno oggetto di trasmissione all'Avvocatura comunale e saranno trattati ai fini della difesa degli interessi del Comune di Acquaviva delle Fonti.

### **Natura del trattamento**

La informiamo che il trattamento dei dati raccolti sulla base dell'art. 6, comma 1, lettera e) del Reg. UE 679/2016 è necessario a garantire lo svolgimento del servizio in conformità alle prescrizioni di legge. Il servizio, in quanto erogato nello svolgimento di compiti di interesse pubblico, prescinde dal consenso dell'interessato relativamente all'acquisizione dei suddetti dati. In questa prospettiva, laddove Lei ritenesse di non voler comunicare i dati richiesti, può ritirare il consenso od opporsi al loro trattamento; in tal caso, così come nel caso ne richieda la cancellazione, non sarà possibile erogare il servizio. Il trattamento dei dati raccolti sulla base dell'art.6, comma 1, lettera a) del Reg. UE 679/2016 avverrà sulla base del consenso espresso e il loro mancato conferimento non impedirà l'istruttoria dell'istanza e la conseguente fruizione del servizio.

### **Categorie di destinatari dei dati**

Gli Incaricati del Trattamento sono gli impiegati e funzionari comunali addetti alle procedure necessarie all'erogazione del servizio. Ai sensi dell'art 28 del GDPR, assumono la qualifica di Responsabili del trattamento le società esterne appaltatrici dei servizi.

### **Fonte dei dati trattati**

I dati sono forniti da chi esercita la potestà genitoriale. In caso di verifica delle autocertificazioni, i dati sono forniti dai soggetti pubblici che li detengono.

### **Diritti degli interessati**

In qualsiasi momento rivolgendosi al Titolare del Trattamento dei dati, Lei potrà: - avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;

- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;

- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;

- esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che riguardano il minore (limitazione), ai sensi dell'art. 18 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;

- opporsi al trattamento, indicandone il motivo, ai sensi dell'art. 21 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;

- chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento presso il Comune di Acquaviva delle Fonti ai sensi dell'art. 17 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione; - presentare reclamo avverso il trattamento disposto dal Comune di Bari presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

Ai dati personali trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico non è applicabile l'istituto della portabilità dei dati previsto dall'art. 20 del Reg. UE n. 679/2016.

Il Titolare del Trattamento dei dati da Lei forniti è il Comune di Acquaviva delle Fonti – Atrio Palazzo di Città n. 1 - 70012 Acquaviva delle Fonti.